

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный строительный колледж»
(ГБПОУ ЧГСК)

Принято
на заседании педагогического совета колледжа

Протокол № 2
от «01» 10 2025г.
Принято с учетом мнения
Совета Родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол № 1 от 30.09. 2025г.
Принято с учетом мнения
Студенческого совета
Протокол № 1 от 30.09. 2025г.



Положение

**об отделе информационной работы и внедрения ИКТ в
государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении «Чеченский государственный строительный колледж»
(ГБПОУ ЧГСК)**

2025 г.

1. Общие положения

1.1. Отдел информационной работы и внедрения ИКТ (Далее Отдел ИКТ) является структурным подразделением ГБПОУ «Чеченский государственный строительный колледж» (Далее Колледж) и создан с целью повышения уровня профессионализма работников образования, формирования информационной, сетевой и аналитической культуры педагогических работников.

1.2. В своей деятельности Отдел ИКТ руководствуется Федеральным Законом «Об образовании», Уставом Колледжа и настоящим Положением.

2. Основные задачи отдела

2.1. Координация деятельности всех структурных подразделений Колледжа по информационному сопровождению педагогических работников, формированию и развитию регионального банка инновационного педагогического опыта.

2.2. Организация разработки и внедрения нормативных документов по работе в информационной системе и информационной безопасности колледжа

2.3. Обеспечение и обслуживание ПО

2.4. Обеспечение и обслуживание технического оборудования

2.5. Техническое обслуживание и сопровождение информационных систем колледжа (портал, электронные учебники) и образовательного процесса в целом

2.6. Развитие и использование в образовательном процессе информационного банка инновационного опыта творческих инициатив субъектов системы образования Чеченской Республики.

2.7. Внедрение в деятельность педагогических работников Колледжа современных достижений науки и техники посредством ИКТ.

3. Основные функции отдела

3.1. Организация телекоммуникационного взаимодействия в системе образовательных программ по использованию современного интерактивного оборудования, проектных форм организации образовательной деятельности по всем направлениям деятельности

3.2. Обеспечение бесперебойной работы пользовательских систем, сервера базы данных, файлового и web-сервера, активного и пассивного сетевого оборудования (коммутаторов)

3.3.Оказание консультаций и оперативной технической поддержки сотрудникам по вопросам, входящим в компетенции отдела

3.4.Установка и настройка ПО и подготовка к работе новых компьютеров

3.5.Ремонт компьютеров, исправление ошибок в настройках программ и обновление их версий (при необходимости)

3.6.Обеспечение информационной и антивирусной безопасности

3.7.Работа со студентами по профилю отдела

3.8.Участие в повышении квалификации учебного и рабочего персонала в области ИКТ

3.9.Разработка и техническое сопровождение электронных образовательных ресурсов

3.10.Планирование и реализация мероприятий по внедрению ИКТ в управленческую деятельность Колледжа

3.11.Подготовка и проведение совместно с отделом развития Колледжа научно-практических конференций, семинаров, педагогических чтений, конкурсов педагогического мастерства

3.12.Разработка инструментария и проведение мониторинговых исследований в области информатизации образования

4. Управление и организация работы

4.1.Непосредственное руководство работой Отдела информационной работы и внедрения ИКТ осуществляет заведующий отделом. Структурные подразделения находятся под его общим руководством

4.2.Качественный и количественный состав сотрудников отдела определяется директором Колледжа в соответствии с объемом и направлениями деятельности

4.3.Документация Отдела ИКТ ведется в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной директором Колледжа

4.4.Деятельность Отдела осуществляется согласно перспективным и текущим планам работы, утверждаемым директором Колледжа и скоординированным с планами работы Колледжа и его структурных подразделений

4.5.Сотрудники Отдела несут персональную ответственность за выполнение должностных обязанностей, поручений директором Колледжа, норм Трудового кодекса Российской Федерации, правил внутреннего трудового распорядка

4.6.В составе отдела, по предложению заведующего отдела, могут

создаваться лаборатории по актуальным вопросам использования информационных ресурсов, средств ИКТ, новых педагогических технологий в деятельности Колледжа

4.7. Ликвидация и реорганизация Отдела осуществляется директором Колледжа в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Взаимодействие

5.1. По вопросам административной, научно-методической и организационной деятельности отдел информационной работы и внедрения ИКТ взаимодействует в пределах своей компетенции с должностными лицами и со всеми структурными подразделениями государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чеченский государственный строительный колледж».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Инициаторами изменений, вносимых в Положение, могут стать участники образовательных отношений.