

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный строительный колледж»
(ГБПОУ ЧГСК)

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
колледжа

Протокол № 06
от «16» 02 2026 г.

с учетом мнения
Совета Родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол № 03 от 10.02.2026 г.

с учетом мнения
Студенческого совета
Протокол № 03 от 10.02.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГСК
А.В. Амхадов



Приказ № 10/02
от «26» 02 2026 г.

ПРАВИЛА

**приёма на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования**

в Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Чеченский государственный строительный колледж»
(ГБПОУ ЧГСК)

на 2026/2027 учебный год

Грозный, 2026 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25 декабря 2023 г. № 685-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 07 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»;
- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральным законом от 19 декабря 2023 г. № 603-ФЗ «О внесении изменений в статью 19 Федерального закона «О статусе военнослужащих»»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших

выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

— постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

— постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

— постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

— постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;

— Основами законодательства РФ о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1;

— приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных

предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

— приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

— приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

— приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 20 февраля 2026 г. № 252-п «О результатах публичного конкурса, по установлению контрольных цифр приема на 2026/2027 учебный год»;

— локальными нормативными актами Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чеченский государственный строительный колледж»;

— Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чеченский государственный строительный колледж».

2. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Чеченский государственный строительный колледж» (ГБПОУ ЧГСК) (далее – Колледж, образовательная организация) объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основании лицензии на осуществление образовательной

деятельности по соответствующим образовательным программам (дата предоставления лицензии: 27 февраля 2023 г., регистрационный № Л035-01275-20/00354196).

3. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируют прием на 2026/2027 учебный год граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, на обучение по специальностям и профессиям среднего профессионального образования по очной и заочной формам обучения:

— за счет регионального бюджета Чеченской Республики (в рамках контрольных цифр приема, утверждаемых Министерством образования и науки Чеченской Республики);

— по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, и обеспечивают гласность и открытость работы Приемной комиссии.

4. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований регионального бюджета Чеченской Республики в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

5. Колледж осуществляет обработку персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется Приемной комиссией Колледжа по адресу: 364029, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Митаева Магомеда Хусейновича, д. 30.

Организацию приема на обучение в филиале Колледжа (г. Урус-Мартан) осуществляет приемная комиссия образовательной организации по адресу: г. Урус-Мартан, ул. Солса-Хаджи Яндарова, 202 А.

7. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.
8. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.
9. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.
10. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.
11. Правила приема регламентируют прием в Колледж по следующим образовательным программам:

Название образовательной программы	Квалификация	База приёма	Количество мест	Форма обучения	Бюджет/внебюджет
<i>Программы подготовки специалистов среднего звена</i>					
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (2 г. 10 мес.) (Профессионалитет)	Техник	Основное общее	25	очная	бюджет
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (2 г. 10 мес.) (Профессионалитет)	Специалист по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Основное общее	25	очная	бюджет
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (2 г. 10 мес.)	Бухгалтер	Основное общее	50	очная	бюджет
40.02.04 Юриспруденция (2 г. 10 мес.)	Юрист	Основное общее	25	очная	внебюджет
09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем (2 г. 10 мес.)	Специалист по технической эксплуатации и сопровождению информационных систем	Основное общее	25	очная	внебюджет
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (3 г. 6 мес.)	Бухгалтер	Основное общее	25	заочная	внебюджет
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (4 г. 6 мес.)	Техник	Основное общее	25	заочная	внебюджет

ИТОГО по специальностям:			Бюджет – 100 Внебюджет – 100		
ВСЕГО по специальностям:			200		

Название образовательной программы	Квалификация	База приёма	Количество мест	Форма обучения	Бюджет/ внебюджет
<i>Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих</i>					
08.01.27 Мастер общестроительных работ (1 г. 10 мес.) (Профессионалитет)	Мастер общестроительных работ	Основное общее	25	очная	бюджет
08.01.27 Мастер общестроительных работ (10 месяцев)	Мастер общестроительных работ	Среднее общее	25	очная	бюджет
13.01.16 Электромонтёр по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций и сетей (1 г. 10 мес.)	Электромонтёр по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций и сетей	Основное общее	25	очная	бюджет
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (нап лавки) (1 г. 10 мес.)	Сварщик	Основное общее	25	очная	бюджет
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей (1 г. 10 мес.)	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Основное общее	25	очная	бюджет
29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий (1 г. 10 мес.)	Мастер по изготовлению швейных изделий	Основное общее	25	очная	бюджет

46.01.03 Делопроизводитель (10 месяцев)	Делопроизводитель	Среднее общее	25	очная	бюджет
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (10 месяцев)	Оператор информационных систем и ресурсов	Среднее общее	25	очная	внебюджет
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (1 год 10 месяцев)	Оператор информационных систем и ресурсов	Основное общее	25	очная	внебюджет
46.01.03 Делопроизводитель (1 г. 3 мес.)	Делопроизводитель	Среднее общее	25	заочная	внебюджет
ИТОГО по профессиям:			Бюджет – 175 Внебюджет – 75		
ВСЕГО по профессиям:			250		

Всего по колледжу: (г. Грозный)			Бюджет - 275		
			Внебюджет - 175		

Филиал (г. Урус-Мартан)

Название образовательной программы	Квалификация	База приёма	Количество мест	Форма обучения	Бюджет/внебюджет
<i>Программы подготовки специалистов среднего звена</i>					
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (2 г. 10 мес.)	Бухгалтер	Основное общее	25	очная	внебюджет
40.02.04 Юриспруденция (2 г. 10 мес.)	Юрист	Основное общее	25	очная	внебюджет
09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем (2 г. 10 мес.)	Специалист по технической эксплуатации и сопровождению информационных систем	Основное общее	25	очная	внебюджет
<i>Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих</i>					
46.01.03 Делопроизводитель (10 месяцев)	Делопроизводитель	Среднее общее	25	очная	внебюджет
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (1 г. 10 месяцев)	Оператор информационных систем и ресурсов	Основное общее	25	очная	внебюджет
ИТОГО по филиалу:			Внебюджет - 125		
в т.ч. по специальностям:			75		
по профессиям:			50		

Всего планируется принять 575 чел., в том числе:

по специальностям:	275 чел.	в т.ч. Профессионалитет - 50 чел.
по профессиям:	300 чел.	в т.ч. Профессионалитет – 25 чел.
по очной форме обучения:	500 чел.	
по заочной форме обучения:	75 чел.	
по бюджету:	275 чел.	
по внебюджету:	300 чел.	

12. Приём на обучение в Колледж по данным образовательным программам среднего профессионального образования не требует прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) и вступительных испытаний.

13. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

14. Прием граждан на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований регионального бюджета Чеченской Республики осуществляется на общедоступной основе.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

15. Колледж знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом; со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам; с образовательными

программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации; с правилами приема и регистрации заявлений на обучение по образовательным программам в электронном виде через официальный сайт Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; с согласием на обработку своих персональных данных, в том числе фамилии, имени, отчества, паспортных данных, даты и места рождения, данных о регистрации по месту жительства или по месту пребывания и фактическом месте проживания, телефонных номеров, адресов электронной почты, фотографии, образец личной подписи, данные о профессиональной подготовке и образовании, в информационных системах, базах и банках данных в порядке, установленном Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных»; с информацией об ответственности за недостоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме и за подлинность документов, подаваемых для поступления.

16. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://chgsk.prof95.ru/>, иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде Приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе.

17. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований регионального бюджета Чеченской республики, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм обучения (очная, заочная), в том числе по месту осуществления образовательной деятельности: г. Грозный (колледж), г. Урус-Мартан (филиал колледжа).

19. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальной телефонной линии +7(928)-087-77-93 (г. Грозный), +7(928)-024-68-38 (г. Урус-Мартан) и раздела на официальном сайте

Колледжа для ответов на обращения граждан, связанные с приемом в Колледж.

III. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

20. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

21. Заявления для поступления принимаются в следующие сроки:

Наименование образовательной программы	Сроки подачи заявления по формам обучения	
	очная	заочная
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (2 г. 10 мес.) (Профессионалитет)	с 20 июня по 15 августа	
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (4 г. 6 мес.)		основной приём - с 20 июня по 29 августа; доп. приём (при необходимости) – до 1 декабря
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (2 г. 10 мес.) (Профессионалитет)	с 20 июня по 15 августа	
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (2 г. 10 мес.)	с 20 июня по 15 августа	
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (3 г. 6 мес.)		основной приём - с 20 июня по 29 августа; доп. приём (при необходимости) – до 1 декабря
40.02.04 Юриспруденция (2 г. 10 мес.)	с 20 июня по 15 августа	
09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем (2 г. 10 мес.)	с 20 июня по 15 августа	
08.01.27 Мастер общестроительных работ (1 г. 10 мес.) (Профессионалитет)	с 20 июня по 15 августа	
08.01.27 Мастер общестроительных работ (10 месяцев)	с 20 июня по 15 августа	
13.01.16 Электромонтёр по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций и сетей (1 г. 10 мес.)	с 20 июня по 15 августа	
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) (1 г. 10 мес.)	с 20 июня по 15 августа	

23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей (1 г.10 мес.)	с 20 июня по 15 августа	
29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий (1 г. 10 мес.)	с 20 июня по 15 августа	
46.01.03 Делопроизводитель (10 месяцев)	с 20 июня по 15 августа	
46.01.03 Делопроизводитель (1 г. 3 мес.)		основной приём - с 20 июня по 29 августа; доп. приём (при необходимости) - до 1 декабря
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (10 месяцев)	с 20 июня по 15 августа	
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (1 год 10 месяцев)	с 20 июня по 15 августа	

22. При наличии свободных мест прием документов на очную форму обучения продлевается до 25 ноября текущего года, на заочную форму обучения до 1 декабря текущего года.

23. Поступающий вправе подать одно заявление о приеме одновременно на несколько образовательных программ, первая из которых будет считаться приоритетной при зачислении.

Заявление о приеме для обучения по выбранной образовательной программе может быть подано одновременно на бюджетные места и на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг.

24. Заявление о приеме на обучение подается в приемную комиссию на русском языке, документы на иностранных языках предоставляются с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

25. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или

региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

– в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

– 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 8, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

26. Поступающие помимо указанных документов вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

27. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья представляют дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья:

— заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

— справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

28. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп представляют оригинал или ксерокопию справки об установлении инвалидности и заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в Колледже, выданное федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

29. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

30. Поступающий несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинность представленных документов.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

Поступающие, представившие в приёмную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

31. Заявление о приеме по утвержденной Колледжем форме, а также необходимые документы могут быть представлены/направлены поступающим:

— лично;