

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный строительный колледж»

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета
ГБПОУ ЧГСК
протокол № 01
от « 30 » 08 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБПОУ ЧГСК
от « 30 » 08 2022 г. № 131-17

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации учебно-методической работы

Грозный, 2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации учебно-методической работы по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Положение) разработано в целях четкой регламентации всех видов учебно-методической работы, для координации деятельности в этой области всех членов педагогического коллектива по программам среднего профессионального образования, реализуемым в ГБПОУ «Чеченский государственный строительный колледж» (далее - колледж):

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464; Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167); Уставом колледжа, иными локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности колледжа. Учебно-методическая работа в колледже является составной частью учебно-воспитательного процесса и одним из основных видов деятельности педагогических работников

Общее руководство учебно-методической работой в колледже осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

1.3. Коллегиальным совещательным органом колледжа является педагогический совет, объединяющий педагогов и других работников колледжа. Основными задачами педагогического совета являются объединение усилий всего коллектива по обеспечению подготовки квалифицированных специалистов среднего звена, а также постоянное совершенствование качества подготовки выпускников с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

1.4. Методический совет в колледже создается для рассмотрения рекомендаций и предложений по организации инновационной деятельности, наиболее важным вопросам совершенствования содержания и методики обучения, повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса, внедрения передового опыта обучения и воспитания.

1.5. Участие в учебно-методической работе обязательно для всех педагогических работников колледжа и включается в их должностные обязанности.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью учебно-методической работы является создание условий для инновационного развития колледжа, удовлетворения потребностей

педагогических работников колледжа по вопросам методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

2.2. Главными задачами учебно-методической работы являются:

- обеспечение выполнения требований Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям среднего профессионального образования;
- оптимизация содержания и организации учебного процесса в соответствии с образовательно-профессиональными программами и потребностями рынка;
- совершенствование методики преподавания учебных дисциплин (профессиональных модулей) и использование инновационных технологий обучения;
- организация учебно-методического сопровождения учебных дисциплин и различных видов учебной деятельности обучающихся;
- создание условий для развития профессионального мастерства педагогических работников, педагогического творчества на основании диагностики их профессиональных потребностей и возможностей;
- поддержка инновационной и экспериментальной деятельности педагогических работников.

2.3. Основными направлениями учебно-методической работы являются:

- аналитическая деятельность;
- организационно-методическая деятельность;
- учебно-методическая деятельность;
- научно-методическая деятельность;
- консультативная и контролирующая деятельность.

3. ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

3.1. В колледже проводится индивидуальная и коллективная учебно-методическая работа.

3.1.1. Индивидуальная учебно-методическая работа является основной формой совершенствования педагогического мастерства, осуществляется по следующим основным направлениям:

- изучение научной, учебно-методической литературы, нормативных документов, связанных с практической деятельностью;
- анализ, корректировка и разработка учебно-программной документации;
- создание учебно-методических комплексов по дисциплинам (профессиональным модулям), междисциплинарным курсам;
- изучение и внедрение современных технологий обучения в образовательный процесс;
- участие в работе педагогического совета, методических комиссий, семинаров и т. д.

3.2. Педагогическое самообразование обеспечивает самостоятельное целенаправленное приобретение знаний в области преподаваемого предмета,

педагогике, психологии и овладения методикой обучения и воспитания. Самообразование ведётся в режиме, удобном для каждого педагога.

3.3. Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, начальник учебно-методического отдела, методист, председатели предметно-предметно-цикловых комиссий оказывают помощь педагогическим работникам в совершенствовании педагогического и профессионального мастерства, разработке учебно-программной документации, проектировании учебных занятий, создании учебно-методических комплексов, разработке авторских программ и т. д.

3.4. Коллективная методическая работа в колледже, осуществляется через участие педагогических работников в деятельности методического совета колледжа, педагогического совета, предметно-цикловых комиссий.

3.5. Основными формами учебно-методической работы в колледже являются:

3.5.1. Рассмотрение вопросов методики обучения и воспитания обучающихся и студентов на заседаниях:

- методического совета колледжа;
- педагогического совета;
- предметно-цикловых комиссий;

3.5.2. научно-практические конференции, семинары и методические совещания;

3.5.3. методические занятия: открытые уроки и внеклассные мероприятия, лекции, доклады, сообщения по вопросам методики обучения и воспитания, педагогики и психологии;

3.5.4. разработка и совершенствование учебно-методических материалов и документов, совершенствование материально-технического обеспечения учебного процесса;

3.5.5. исследования вопросов методики обучения и воспитания студентов и внедрение их результатов в учебно-воспитательный процесс;

3.5.6. поиск путей интенсификации учебного процесса, и организация обмена опытом учебно-воспитательной и учебно-методической работы;

3.5.7. подготовка к проведению всех видов учебных занятий;

3.5.8. проведение контроля учебных занятий и оказание учебно-методической помощи педагогическим работникам;

3.5.9. организация повышения квалификации педагогических работников;

3.5.10. выявление, поддержка и распространение передового управленческого и педагогического опыта;

3.5.11. организация школы молодого педагога, с целью оказания помощи начинающим преподавателям.

3.6. Методические совещания проводятся в целях решения конкретных вопросов учебно-воспитательной работы, в том числе методики проведения учебной и производственной практик, обеспечения взаимосвязи смежных учебных дисциплин (модулей) и др. Совместные совещания нескольких предметно-цикловых комиссий организуются и проводятся, как правило,

заместителем директора по учебной (учебно-производственной) работе.

3.7. Методические занятия проводятся по плану предметно-цикловых комиссий.

3.7.1. Методические занятия проводятся по наиболее сложным и важным темам учебной программы, особенно по занятиям, проводимым двумя и более преподавателями. Методические занятия проводятся в целях отработки методики организации и проведения занятий, освоения наиболее эффективных методических приемов. Методические занятия проводятся ведущими и наиболее подготовленными педагогическими работниками.

3.7.2. На заседаниях методического совета рассматриваются следующие вопросы:

- обсуждение учебных планов, рабочих программ дисциплин (модулей), фондов оценочных средств, тематических планов, программ ГИА, учебно-учебно-методической литературы;

- определение оптимального содержания, последовательности изучения дисциплин (модулей), видов занятий; координация деятельности отделений по совершенствованию учебно-методической работы и повышению эффективности учебно-воспитательного процесса;

- обсуждение профориентационной работы в школах и других организациях, проведение Дней открытых дверей.

3.7.3. Открытые учебные занятия проводятся в соответствии с расписанием в целях обмена опытом, оказания помощи преподавателям в организации и методике их проведения, а также в целях контроля учебных занятий.

3.8. Контроль учебных занятий проводится заместителем директора по учебно-производственной работе, заведующим учебной частью, методистом в целях определения методического уровня, проводимого занятия, степени достижения учебных и воспитательных целей, уровня подготовки педагогического работника, проводящего занятие. Подробный анализ проверенных занятий доводится до сведения педагогического работника.

3.9. Планирование учебно-методической работы в колледже осуществляется на диагностической основе и оформляется в виде единого плана учебно-методической работы на учебный год. Единый план учебно-методической работы - самостоятельный раздел плана работы колледжа, включающий конкретные мероприятия в соответствии с основными направлениями учебно-методической работы с определением конкретных исполнителей и сроков исполнения. План учебно-методической работы разрабатывается методистом, рассматривается и обсуждается на заседании педагогического совета и утверждается директором колледжа.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВЫХ КОМИССИЙ

4.1. Для непосредственной организации и руководства учебно-методической работой в колледже создаются предметно-цикловые комиссии.

В состав предметно-цикловой комиссии включаются преподаватели,

ведущие совместную учебную работу по смежным дисциплинам (модулям). Председатели предметно-цикловых комиссий назначаются и утверждаются директором колледжа.

4.2. Основные направления работы предметно-цикловой комиссии:

- обсуждение успеваемости студентов по результатам промежуточной аттестации, итогов ГИА;
- обсуждение вопросов обучения студентов по индивидуальным планам и совершенствование самостоятельной работы студентов;
- создание системы активного контроля на всех этапах подготовки специалистов;
- обсуждение вопросов оптимизации труда преподавательского состава, учебной нагрузки преподавательского состава на новый учебный год;
- оказание помощи в становлении молодых преподавателей;
- обсуждение вопросов анкетирования студентов по организации и обеспечению учебного процесса, по оценке профессионализма и авторитета преподавателя;
- совершенствование учебно-воспитательного процесса, организации и проведения производственной практики;
- обсуждение тем и требований к курсовым работам (проектам) и выпускным квалификационным работам, подготовки студентов к защите выпускных квалификационных работ (далее - ВКР);
- подбор руководителей и рецензентов ВКР;
- организация и проведение выставок учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, смотров-конкурсов на лучшую методическую разработку;
- подготовка и участие в научно-методических конференциях колледжа;
- участие в смотре-конкурсе работы предметно-цикловых комиссий.

4.3. Основным содержанием учебно-методической работы предметно-цикловой комиссии являются:

- разработка и обсуждение учебных планов и программ;
- разработка единого плана учебно-методической работы колледжа;
- создание учебно-методического обеспечения дисциплин (профессиональных модулей) в соответствии с ФГОС;
- обобщение и внедрение в учебно-воспитательный процесс положительного опыта, выработка единых взглядов по вопросам учебной, учебно-методической и воспитательной работы;
- анализ деятельности педагогических работников по реализации основных направлений научно-методического обеспечения образовательного процесса;
- анализ деятельности педагогических работников по организации внеурочной работы;

- организация повышения квалификации педагогических работников;
- анализ отзывов предприятий, организаций о выпускниках и определение мероприятий по устранению недостатков подготовки специалистов.

4.3. Работа предметно-цикловых комиссий организуется по плану.

4.4. Решения предметно-цикловых комиссий принимаются открытым голосованием большинством голосов при участии на заседании не менее 50 % членов комиссии. Решения предметно-цикловой комиссии являются обязательными для исполнения педагогическими работниками.

4.5. Итоги работы предметно-цикловых комиссий обсуждаются на заседании учебно-методического совета колледжа.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

5.1. В номенклатуру дел по учебно-методической работе входят:

- нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (приказы, положения, распоряжения, инструктивные письма по учебно-методической работе);
- нормативные документы по реализации образовательных программ среднего профессионального образования;
- годовые планы и отчеты по учебно-методической работе колледжа;
- перспективные планы и материалы по повышению квалификации педагогических работников;
- документы по аттестации педагогических работников;
- материалы по обобщению и распространению передового педагогического опыта;

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.6. Настоящее Положение действует на бессрочной основе. Изменения в данное Положение вносятся в соответствии с порядком, установленным колледжем.