

**ДОГОВОР № 1**  
**на организацию и проведение практики**

г. Грозный

« 01 » 02 2022г.

Акционерное общество «Чеченэнерго», управляемое ПАО «Россети Северный Кавказ», именуемое в дальнейшем «Общество», в лице Управляющего директора Докуева Русланбека Саид-Эбиевича, действующего на основании доверенности от 01.01.2022 № 50, с одной стороны, и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Чеченский государственный строительный колледж», именуемое в дальнейшем **Организация**, в лице директора Мудаева Хизира Аднановича, действующего на основании Устава организации, с другой стороны, а вместе именуемые - «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Общие положения**

1.1. Целью прохождения практики студентами является закрепление знаний, полученных в процессе обучения в Учреждении, приобретение практического опыта работы и подготовка практикантов к самостоятельной профессиональной деятельности по избранной специальности.

1.2. Настоящий Договор заключается в целях обеспечения прохождения студентами организации практики в Обществе.

1.3. Студенты организации могут проходить в Обществе учебную и производственную, в том числе преддипломную, практики.

1.4. На каждый календарный год Сторонами составляется план проведения практики студентов организации в Обществе с указанием числа практикантов, видов практики, сроков ее прохождения в соответствии с приложением 1 к настоящему Договору.

1.5. Сторонами согласовывается список студентов для прохождения практики на календарный год в соответствии с приложением 2 к настоящему Договору.

1.6. Продолжительность ежедневной занятости при прохождении практики в Обществе устанавливается в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

### **2. Права и обязанности Сторон**

#### **2.1. Общество обязуется:**

2.1.1. Ежегодно представлять организации информацию о возможном числе студентов, которых Общество может принять для прохождения практики в предстоящем календарном году.

2.1.2. Ежегодно предоставлять в организацию на согласование список студентов, предварительно отобранных для прохождения практики на предстоящий календарный год.

2.1.3. Согласовать с организацией виды и сроки прохождения практики в соответствии с основной образовательной программой и учебными планами.

2.1.4. Участвовать в разработке программы, содержания и планируемых результатов практики студентов.

2.1.5. Обеспечивать проведение практики в Обществе для студентов организации в соответствии с планом проведения практики, утвержденным на текущий календарный год.

2.1.6. В соответствии с Правилами работы с персоналом в организациях электроэнергетики проводить для практикантов вводный и первичный инструктаж на рабочем месте.

2.1.7. Обеспечить практикантам условия безопасного прохождения практики.

2.1.8. Назначить квалифицированных специалистов в качестве руководителей практики.

2.1.9. Создать условия для выполнения практикантами программы практики и обеспечения:

- в ходе прохождения учебной практики - формирования представления у практикантов об Обществе и выбранной специальности;

- в ходе прохождения производственной практики - закрепления имеющихся теоретических знаний на практике, приобретения практических навыков выполнения отдельных производственных операций, изучения технологических процессов, документации, организационно-распорядительных документов и законодательных актов, регламентирующих выполнение определенной трудовой функции, основного и вспомогательного оборудования, аппаратуры и контрольно-измерительных приборов;

- в ходе прохождения преддипломной практики - приобретения практических навыков выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

2.1.10. Обеспечивать согласование отчетов о прохождении практики, заверение (при необходимости) дневников практики руководителями практики.

## **2.2. Организация обязуется:**

2.2.1. Ежегодно участвовать в формировании и согласовывать список студентов, предварительно отобранных Обществом для прохождения практики в предстоящем календарном году.

2.2.2. Согласовать виды и сроки прохождения практики студентов в Обществе в соответствии с основной образовательной программой и учебными планами.

2.2.3. Совместно с Обществом разрабатывать программу, содержание и планируемые результаты практики студентов.

2.2.4. Обеспечивать направление студентов в Общество для

прохождения практики в соответствии с планом проведения практики, утвержденным на текущий календарный год.

2.2.5. Оказывать руководителям практики в Обществе методическую помощь при необходимости.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31.12.2022года.

### 4. Порядок изменения условий и расторжения договора

4.1. Общество вправе в любое время расторгнуть Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив о расторжении Организацию за 3 (три) дня до даты предполагаемого расторжения Договора. Договор считается расторгнутым по истечении 3 (трех) дней с момента получения Организацией письменного уведомления о расторжении Договора.

4.2. По согласованию Сторон в договор могут быть внесены изменения и дополнения, оформленные в письменном виде.

4.3. Все разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров. При не достижении согласия - в установленном действующим законодательством РФ порядке.

### 5. Прочие условия

5.1. Стороны не несут никаких имущественных и финансовых обязательств по договору.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в Организации, другой - в Обществе.

### 6. Юридические адреса и подписи Сторон

ГБПОУ "Чеченский  
государственный строительный  
колледж"  
Юридический адрес: 364029,  
Чеченская Республика, г. Грозный,  
ул. Митаева М.Х., 30

АО «Чеченэнерго»  
Юридический адрес: 364020,  
Чеченская Республика, г. Грозный,  
Старопромысловское ш. 6.  
Почтовый адрес: 364020,  
Чеченская Республика, г. Грозный,  
ул. Старопромысловское ш. 6.

Директор ГБПОУ ЧГСК  
Х.А. Мудаев

Управляющий директор  
АО «Чеченэнерго»  
/Р.С-Э. Докуев/

МП

МП